

अनुक्रमांक

नाम

157

350

2022

व्यवसाय अध्ययन

(वाणिज्य ग्रुप के लिये)

(नया पाठ्यक्रम)

समय : तीन घण्टे 15 मिनट] [पूर्णांक : 100

नोट : प्रारम्भ के 15 मिनट परीक्षार्थियों को प्रश्नपत्र पढ़ने के लिए निर्धारित हैं ।

Note : First 15 minutes are allotted for the candidates to read the question paper.

- निर्देश : i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
- ii) प्रश्न संख्या 1 से 10 तक बहुविकल्पीय हैं । प्रश्न संख्या 11 से 20 तक अति लघु उत्तरीय हैं, जिनका प्रत्येक उत्तर लगभग 30 शब्दों में लिखना है । प्रश्न संख्या 21 से 26 तक लघु उत्तरीय हैं, जिनका प्रत्येक उत्तर लगभग 100 शब्दों के अन्तर्गत लिखना

है। प्रश्न संख्या 27 से 30 तक दीर्घ उत्तरीय हैं, जिनका प्रत्येक उत्तर लगभग 250 शब्दों के अन्तर्गत लिखना है ।

- iii) आंकिक प्रश्न हल करना है ।
- iv) प्रत्येक प्रश्न के लिए निर्धारित अंक उसके सम्मुख अंकित हैं ।

Instructions :

- i) All questions are compulsory.
- ii) Question Nos. 1 to 10 are Multiple Choice Type. Question Nos. 11 to 20 are Very Short Answer Type to be answered within 30 words each. Question Nos. 21 to 26 are Short Answer Type to be answered within 100 words each. Question Nos. 27 to 30 are Long Answer Type to be answered within 250 words each.
- iii) Numerical question is to be solved.
- iv) Marks of each question are indicated against it.

(बहुविकल्पीय प्रश्न)

(Multiple Choice Type Questions)

निम्नलिखित प्रश्नों के सही उत्तर चुनकर उसे अपनी उत्तर-पुस्तिका में लिखिए :

1. प्रबन्ध का सार है

(i) नियोजन	(ii) संगठन	
(iii) स्टाफिंग	(iv) समन्वय ।	1
2. वैज्ञानिक प्रबन्ध कब प्रारंभ हुआ ?

(i) 1913 में	(ii) 1832 में	
(iii) 1903 में	(iv) 1920 में ।	1
3. हेनरी फेयोल का जन्म हुआ था

(i) जापान में	(ii) फ्रांस में	
(iii) जर्मनी में	(iv) अमेरिका में ।	1
4. एक अच्छी योजना है

(i) दृढ़	(ii) खर्चीली	
(iii) लोचपूर्ण	(iv) समय लेनेवाली ।	

5. संगठन प्रक्रिया के कदम हैं

(i) 2	(ii) 4	
(iii) 6	(iv) 8.	1
6. मानव संसाधन प्रबन्ध में सम्मिलित हैं

(i) भर्ती	(ii) चयन	
(iii) प्रशिक्षण	(iv) इनमें से सभी ।	1
7. पर्यवेक्षण तत्व है

(i) नेतृत्व का	(ii) नियोजन का	
(iii) निर्देशन का	(iv) इनमें से कोई नहीं ।	1
8. पूँजी संरचना में सम्मिलित है

(i) अंश पूँजी	(ii) जनता से जमा	
(iii) पूर्वाधिकार अंश	(iv) ऋण पत्र ।	1

9. वैधानिक रूप से सेबी की स्थापना हुई थी
- (i) 1988 में (ii) 1990 में
(iii) 1992 में (iv) 1994 में । 1
10. भारत में नया उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम किस वर्ष प्रभावी हुआ था ?
- (i) 1986 में (ii) 2019 में
(iii) 2000 में (iv) 2020 में । 1

Choose and write the correct answer of the following questions in your answer-book :

1. The essence of management is
- (i) Planning (ii) Organisation
(iii) Staffing (iv) Co-ordination. 1
2. When was scientific management introduced ?
- (i) 1913 (ii) 1832
(iii) 1903 (iv) 1920. 1

3. Henry Fayol was born in
- (i) Japan (ii) France
(iii) Germany (iv) America. 1
4. A good plan is
- (i) Rigid
(ii) Expensive
(iii) Flexible
(iv) Time consuming. 1
5. The organisation steps are
- (i) 2 (ii) 4
(iii) 6 (iv) 8. 1
6. Human Resource Management includes
- (i) Recruitment (ii) Selection
(iii) Training (iv) All of these. 1

7. Supervision is an element of
- (i) Leadership (ii) Planning
- (iii) Direction (iv) None of these.
- 1
8. Capital structure includes
- (i) Share capital
- (ii) Deposits from public
- (iii) Preference share
- (iv) Debenture.
- 1
9. Legally SEBI was established in
- (i) 1988 (ii) 1990
- (iii) 1992 (iv) 1994.
- 1
10. In which year did New Consumer Protection Act come into effect?
- (i) 1986 (ii) 2019
- (iii) 2000 (iv) 2020.
- 1

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

(Very Short Answer Type Questions)

11. प्रबन्ध के तत्व क्या हैं ? 2
11. What are the elements of management ? 2
12. सहयोग की भावना क्या है ? 2
12. What is esprit de-corps ? 2
13. प्रबन्ध के सिद्धान्त सार्वभौमिक क्यों कहे जाते हैं ? 2
13. Why are Principles of Management called universal ? 2
14. नियोजन की सीमाएँ लिखिए। 2
14. Write the limitations of planning. 2
15. संगठन के दो उद्देश्य बताइए। 2
15. Write two objectives of organisation. 2
16. अधिकार अन्तरण के तत्व क्या हैं ? 2
16. What are the elements of delegation of Authority ? 2

FOR ALL EXAM PAPER -CLICK HERE

17. नियुक्तिकरण क्या है ? 2
17. What is staffing ? 2
18. साक्षात्कार क्या है ? 2
18. What is an interview ? 2
19. प्रशिक्षण के किन्हीं दो तरीकों के नाम बताइए। 2
19. Name any *two* methods of training. 2
20. प्रबन्ध में संदेशवाहन का महत्व स्पष्ट कीजिए। 2
20. Explain the importance of communication in management. 2

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

(Short Answer Type Questions)

21. अनौपचारिक संप्रेषण क्या है ? 5
21. What is informal communication ? 5
22. वित्तीय नियोजन का महत्व समझाइए। 5
22. Explain the importance of financial planning. 5

23. पूंजी ढाँचे का क्या अर्थ है ? 5
23. What is meant by capital structure ? 5
24. स्थायी पूंजी का अर्थ बताइए। 5
24. State the meaning of fixed capital. 5
25. ब्राण्ड को परिभाषित कीजिए। 5
25. Define Brand. 5
26. वितरण के विभिन्न माध्यमों को बताइए। 5
26. Name the different channels of distribution. 5

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

(Long Answer Type Questions)

27. प्रबन्ध की विभिन्न अवधारणाओं को बताइए। 10

अथवा

व्यवसाय के दृष्टिकोण से उपभोक्ता संरक्षण के महत्व का वर्णन कीजिए। <https://www.upboardonline.com>

27. State the various concepts of management. 10

OR

Explain the importance of consumer protection from the point of view of a business.

28. उत्पादकों तथा समाज के लिए विज्ञापन के लाभों का संक्षिप्त वर्णन कीजिए। 10

अथवा

प्रचार की चार विशेषताएँ लिखिए। 10

28. Describe briefly the benefits of advertisement to manufacturers and society. 10

OR

Write any *four* features of publicity. 10

29. मूल्य से आप क्या समझते हैं ? मूल्य निर्धारण के क्या उद्देश्य हैं ? 3 + 7

अथवा

संगठन की परिभाषा दीजिए। संगठन की आवश्यकता एवं महत्व की विवेचना कीजिए। 2 + 4 + 4

29. What do you mean by price ? What are the objectives of pricing ? 3 + 7

OR

Define organisation. Discuss the need and importance of organisation.

2 + 4 + 4

30. नियोजन की विशेषताओं को बताइए। 10

अथवा

वैज्ञानिक प्रबन्ध के सिद्धान्तों का वर्णन कीजिए। 10

30. Explain the characteristics of planning. 10

OR

Describe the principles of Scientific Management. 10

350 - 1,10,000

FOR ALL EXAM PAPER -CLICK HERE